

Số: 83 /KH-UBND

Tân Yên, ngày 19 tháng 4 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức đánh giá và phân hạng sản phẩm OCOP năm 2024**

Thực hiện Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 06/2/2024 của UBND tỉnh Bắc Giang triển khai thực hiện Chương trình “Mỗi xã một sản phẩm” tỉnh Bắc Giang năm 2024; Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 26/2/2024 của UBND huyện về việc triển khai Chương trình mỗi xã một sản phẩm OCOP huyện Tân Yên năm 2024; Chủ tịch UBND huyện Tân Yên xây dựng Kế hoạch tổ chức đánh giá và phân hạng sản phẩm OCOP năm 2024, như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nhằm khuyến khích các tổ chức, cá nhân (chủ thể) sản xuất nâng cấp, đa dạng hóa ý tưởng sản phẩm đảm bảo quy định theo Bộ tiêu chí đánh giá và phân hạng sản phẩm OCOP. Từng bước, tiếp tục chuẩn hóa và nâng cao chất lượng các sản phẩm tham gia chương trình theo tiêu chuẩn trong nước và quốc tế.

- Lựa chọn ra những sản phẩm đảm bảo về chất lượng, mẫu mã bao bì, thúc đẩy phát triển sản xuất và tiêu thụ sản phẩm, tạo doanh thu, tăng thu nhập cho người dân nông thôn và Chủ thể tham gia thực hiện.

**2. Yêu cầu**

- Đánh giá và phân hạng sản phẩm OCOP phải được tổ chức khách quan, chặt chẽ, đúng quy định; công tác truyền thông đa dạng, rộng rãi để các địa phương và các hộ sản xuất, tổ chức kinh tế chủ động tham gia.

- Các cơ quan, đơn vị cấp huyện cử cán bộ tham gia Hội đồng đánh giá và Tổ giúp việc hội đồng theo đúng thành phần, phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo để thực hiện đánh giá kết quả đáp ứng yêu cầu.

**III. NỘI DUNG**

**1. Thành lập Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp huyện và Tổ giúp việc Hội đồng**

**1.1. Thành lập Hội đồng và Tổ giúp việc gồm**

- Đại diện các Sở: Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Tài Nguyên và Môi trường tỉnh.

- Đại diện lãnh đạo UBND huyện, lãnh đạo và cán bộ chuyên môn các cơ quan có liên quan: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Kinh tế và Hạ tầng, Tài nguyên và Môi trường, Văn hóa và Thông tin, Y tế; Hội Nông dân huyện; Trung tâm Văn hóa TT&TT; Trung tâm Dịch vụ - KTNN huyện; đại diện cán bộ phụ trách nông nghiệp một số xã, đại diện UBND các xã có sản phẩm tham gia.

## **1.2 Trách nhiệm của Hội đồng và Tổ giúp việc**

- Ban hành quy chế đánh giá, phân hạng sản phẩm.
- Đánh giá, phân hạng đối với các sản phẩm tham gia Chương trình OCOP theo quy định của Bộ tiêu chí tại Quyết định số 148/QĐ-TTg ngày 24/2/2023 của Thủ tướng Chính phủ.
- Xem xét giải quyết các thắc mắc, khiếu nại liên quan đến đánh giá, phân hạng sản phẩm.
- Tổ giúp việc có trách nhiệm giúp việc cho Hội đồng trong quá trình xem xét, lựa chọn ý tưởng sản phẩm, tổ chức chấm thi đánh giá, phân hạng sản phẩm, báo cáo Chủ tịch Hội đồng theo quy định.
- Tham mưu với UBND huyện công bố kết quả đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp huyện.

## **2. Ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP**

- Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP có trách nhiệm ban hành Quy chế hoạt động để triển khai thực hiện.
- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 20/5/2024.

### **3. Thời gian: Tổ chức 2 đợt đánh giá:**

\* **Đợt 1:** Hoàn thành việc đánh giá trước ngày 15/6/2024;

\* **Đợt 2:** Hoàn thành trước ngày 15/10/2024.

Căn cứ vào số lượng sản phẩm đề nghị đánh giá, phân hạng; căn cứ vào tính chất mùa vụ của sản phẩm và tình hình thực tế của địa phương, cơ quan thường trực tham mưu Hội đồng đánh giá, phân hạng cấp huyện bổ sung thêm các đợt đánh giá vào thời điểm phù hợp.

Sau mỗi đợt đánh giá 5 ngày, Hội đồng đánh giá phân hạng sản phẩm cấp huyện hoàn thiện hồ sơ đánh giá đối với sản phẩm đánh giá đạt 4 sao trở lên gửi về Sở Nông nghiệp và PTNT (qua Chi cục Phát triển nông thôn) để tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh. Đối với sản phẩm đạt 3 sao, Chủ tịch UBND huyện ban hành Quyết định phê duyệt kết quả đánh giá và cấp giấy chứng nhận cho các sản phẩm.

*(Danh sách sản phẩm dự kiến đánh giá từng đợt theo Phụ lục 2 đính kèm)*

### **4. Hồ sơ sản phẩm:**

- *Hồ sơ của sản phẩm:* Được đóng thành quyển, có phụ lục chi tiết và số trang đi kèm. Mẫu bì hồ sơ sản phẩm OCOP tham gia đánh giá, phân hạng năm 2024 *(theo phụ lục 01 kèm theo)*.

+ *Hồ sơ yêu cầu gồm:* Phiếu đăng ký đánh giá phân hạng sản phẩm; Báo cáo của chủ thể đánh giá về sản phẩm theo Bộ tiêu chí; Báo cáo đánh giá của UBND cấp xã về một số chỉ tiêu; Bản sao giấy đăng ký kinh doanh (đối với doanh nghiệp); bản sao giấy chứng nhận đăng ký HTX (đối với HTX); Tổ hợp

tác (bản sao thông báo thành lập THT); hộ gia đình (bản sao giấy phép đăng ký kinh doanh của cơ quan có thẩm quyền); Giấy đủ điều kiện sản xuất/ATTP; Công bố chất lượng sản phẩm; Phiếu kết quả kiểm tra các chỉ tiêu ATTP theo tiêu chuẩn công bố; Sản phẩm mẫu (trừ sản phẩm dịch vụ)...

+ *Tài liệu chứng minh (bản sao)*: Mã số, mã vạch, tem truy suất nguồn gốc, chứng nhận sở hữu trí tuệ, chỉ dẫn địa lý, nhãn hiệu sản phẩm...; nguồn gốc nguyên liệu, liên kết chuỗi (hợp đồng mua bán nguyên liệu, thỏa thuận liên kết,...); bảo vệ môi trường (kế hoạch bảo vệ môi trường, hoặc cam kết bảo vệ môi trường...); hệ thống quản lý chất lượng tiên tiến, kiểm soát chất lượng; Hồ sơ lô sản xuất; minh chứng hoạt động kế toán của đơn vị; phát triển thị trường, hoạt động quảng bá, xúc tiến thương mại; câu chuyện sản phẩm (tờ rơi, hình ảnh, ...); giải thưởng của sản phẩm,....

#### **4. Quy trình đánh giá, phân hạng sản phẩm**

Thực hiện đánh giá toàn bộ các sản phẩm tham gia Chương trình theo Quyết định số 148/QĐ-TTg ngày 24/2/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Bộ Tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm.

Thực hiện đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong quá trình triển khai thực hiện. Số hóa quy trình tiếp nhận hồ sơ, chấm điểm, đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP trên phần mềm...

#### **IV. KINH PHÍ**

Kinh phí thực hiện việc đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP được sử dụng từ nguồn kinh phí thực hiện Chương trình MTQG NTM của tỉnh cấp, ngân sách sự nghiệp nông nghiệp huyện năm 2024, ngân sách cấp huyện cấp bổ sung năm 2024 và nguồn kinh phí lồng ghép hỗ trợ cho Chủ thể tham gia chương trình.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện** (Cơ quan Thường trực Chương trình OCOP)

- Chủ động đề xuất các thành phần tham gia thuộc các Sở liên quan tham gia thành viên Hội đồng; Tham mưu thành lập hội đồng, Quy chế hoạt động của Hội đồng đánh giá và phân hạng sản phẩm OCOP năm 2024;

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan chuyên môn huyện hướng dẫn thực hiện Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm chương trình mỗi xã một sản phẩm.

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra thực tế tại cơ sở sản xuất, kiểm định độc lập một số chỉ tiêu liên quan đến sản phẩm tham gia chu trình OCOP (*nếu cần*).

- Tham mưu Hội đồng tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp huyện năm 2024; tổng hợp, báo kết quả đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP; Tham mưu quyết định công nhận sản phẩm đạt sao cấp huyện.

## 2. Các cơ quan, đơn vị liên quan

- Phân công lãnh đạo, cán bộ chuyên môn tham gia Hội đồng và tổ giúp việc đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp huyện và Tổ giúp việc cho Hội đồng.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, hướng dẫn các nội dung theo lĩnh vực ngành phụ trách; hướng dẫn các xã, thị trấn, các đơn vị, tổ chức, cá nhân sản xuất kinh doanh thực hiện các thủ tục đăng ký đảm bảo yêu cầu quản lý nhà nước về tiêu chuẩn y tế, vệ sinh ATTP, hợp quy, hợp chuẩn,... để đảm bảo chất lượng, quy định tiêu chuẩn đối với các sản phẩm OCOP. Phối hợp với các tổ chức liên quan lấy mẫu kiểm nghiệm các sản phẩm theo tiêu chuẩn hiện hành.

## 3. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng chuyên mục, chuyên đề, phóng sự, tin, bài... về Chương trình OCOP; tăng thời lượng tuyên truyền về sản phẩm OCOP của huyện; thường xuyên đăng tải các tin, bài, phóng sự... nêu gương tập thể, cá nhân điển hình trong thực hiện Chương trình OCOP. Hỗ trợ các chủ thể có sản phẩm OCOP dự thi hoàn thiện nội dung về câu chuyện sản phẩm

## 4. UBND các xã, thị trấn

- Căn cứ Kế hoạch của huyện triển khai cụ thể tại địa phương để tổ chức thực hiện.

- Tuyên truyền, phổ biến và hướng dẫn thực hiện nâng cao chất lượng sản phẩm, hàng hóa tham gia Chương trình OCOP theo quy định.

- Rà soát, kiểm tra các sản phẩm, dịch vụ của địa phương có tiềm năng phát triển để hướng dẫn các tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia Chương trình OCOP. Hỗ trợ, giúp các chủ thể các thủ tục, hồ sơ dự thi. Tổ chức đánh giá một số nội dung của Hồ sơ sản phẩm đăng ký tham gia đánh giá sản phẩm OCOP theo quy định; Lập báo cáo đánh giá của UBND cấp xã về các nội dung đó. Đôn đốc các chủ thể có sản phẩm dự thi hoàn thiện hồ sơ dự thi và nộp về Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP huyện (qua Phòng Nông nghiệp và PTNT), đợt 1 trước **15/6/2024**, đợt 2 trước **15/10/2024**.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức đánh giá và phân hạng sản phẩm OCOP huyện Tân Yên năm 2024, đề nghị các cơ quan liên quan, UBND các xã, thị trấn, các chủ thể đăng ký ý tưởng sản phẩm tham gia Chương trình OCOP năm 2024 thực hiện./.

### Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Bắc Giang;
- Chi cục Phát triển nông thôn tỉnh Bắc Giang;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan có liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NN&PTNT

**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Ngô Quốc Hưng**

